



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

D.R. n. 1406

Facoltà di Architettura

ANNO ACCADEMICO 2017-2018

Bando relativo alle modalità di ammissione al Corso di Laurea in

Gestione del Processo Edilizio – Project Management

Classe: L-23

codice da inserire sul modulo di iscrizione alla prova: 28672



Scheda sintetica del bando

| | Cosa fare | Vedi punto... |
|----|---|----------------------|
| A. | Leggi attentamente tutto il bando e conservalo | Tutti i punti |
| B. | Registrati a Infostud | 3 |
| C. | Stampa il bollettino di iscrizione alla prova facendo attenzione a scrivere il codice prova corretto | 3 |
| D. | Paga il bollettino (a sportello oppure on line) presso Unicredit entro la scadenza riportata sul bollettino e conserva la ricevuta¹ | 3 |
| E. | Controlla la data e l'ora della prova e segnala in agenda | 2 |
| F. | Vai il più presto possibile a un Caf per farti calcolare l'ISEE 2017: non aspettare l'ultimo momento perché per il rilascio del documento ci vogliono diverse settimane! | 9 |
| G. | Preparati per il test | 7 |
| H. | Qualche giorno prima del test verifica sul sito l'aula presso la quale dovrai sostenere la prova e cerca di capire bene dove è collocata, per non rischiare di arrivare in ritardo. Controlla anche la tua mail: è possibile che tu abbia ricevuto le indicazioni sulla casella di posta elettronica che hai dichiarato su Infostud | 6 |
| I. | Il giorno della prova ricordati di portare un documento di riconoscimento valido, la ricevuta di pagamento del test e una penna nera a sfera | 6 |
| J. | Controlla i risultati sul sito nella data indicata sul bando e leggi le note sugli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) | 8 e 8.1 |
| K. | Paga la prima rata delle tasse entro il 3 novembre 2017, con il bollettino che dovrai stampare da Infostud Dopo il pagamento sei iscritto al corso e non devi fare altro che andare a lezione | 9 |
| L. | Le possibili agevolazioni sulle tasse sono riportate sul sito web alla pagina http://www.uniroma1.it/didattica/tasse/esenzioni-e-agevolazioni | 9 |

¹ Se hai bisogni speciali perché sei con disturbi specifici dell'apprendimento devi seguire le procedure descritte al punto 5 del bando

IL RETTORE

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;

VISTO il D.M. 16 marzo 2007;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 9 maggio 2017;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 16 maggio 2017

DECRETA

Per l'anno accademico 2017-2018 l'immatricolazione degli studenti al Corso di Laurea in **Gestione del Processo Edilizio – Project Management** della Facoltà di Architettura è subordinata **alla partecipazione obbligatoria ad una prova di ingresso per la verifica delle conoscenze.**

1. Requisiti di accesso

Possono partecipare alla prova di ingresso per la verifica delle conoscenze:

- i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque residenti ed i cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002, che siano in possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado (vedi allegato 1);
- i cittadini extra Unione Europea stabilmente residenti all'estero, in possesso di visto di studio, che abbiano superato la prova di Italiano il giorno 1 settembre 2017.

2. Data di svolgimento della prova

La prova di ingresso di verifica delle conoscenze si svolgerà il **20 settembre 2017 alle ore 10.30.** Per consentire l'espletamento delle operazioni preliminari, i candidati dovranno presentarsi alle **ore 09.00** nelle aule loro assegnate.

3. Termini e modalità di iscrizione alla prova

L'iscrizione alla prova è subordinata al pagamento di un contributo di **€ 35,00** da versare presso qualsiasi filiale del Gruppo UniCredit sul territorio nazionale a partire dall'**11 luglio 2017** ed **inderogabilmente** entro il **8 settembre 2017.**

Per effettuare il pagamento occorre utilizzare esclusivamente il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema informativo online di Ateneo, secondo le istruzioni riportate sul sito www.uniroma1.it/didattica/sportelli/infostud.

Il pagamento può essere effettuato anche online, mediante carta di credito (per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina web www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti-tasse): il giorno della scadenza il pagamento online va effettuato entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari (ore 15.45).

Il contributo di partecipazione alla prova non verrà rimborsato per alcun motivo.

Nota Bene: conservare la matricola rilasciata dal sistema informativo che è indispensabile per ulteriori fasi della procedura.

Attenzione: Eventuali comunicazioni saranno inoltrate solo all'indirizzo email segnalato al momento della registrazione su Infostud. Si raccomanda ai candidati di controllare l'esattezza dell'indirizzo di posta inserito e controllare costantemente la posta. Gli studenti già registrati sul sistema Infostud devono verificare/inserire il proprio indirizzo email mediante la funzione Dati utente > modifica dati accesso.

Il modulo è contemporaneamente:

- autocertificazione dei dati personali;
- domanda di iscrizione alla prova;
- bollettino di pagamento del contributo di iscrizione alla prova.

La ricevuta di pagamento andrà esibita il giorno della prova.

Non saranno accolte domande di partecipazione alla prova inviate per posta o versamenti effettuati con modalità diverse da quelle descritte.

4. Candidati in possesso di titolo di studio straniero

I candidati italiani, cittadini comunitari, cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia e i cittadini extra Unione Europea stabilmente residenti all'estero, in possesso di titolo di studio straniero, per l'iscrizione alla prova di concorso **dovranno seguire tutte le procedure indicate al punto 3**

I partecipanti alla prova, per effettuare l'immatricolazione, dovranno necessariamente recarsi entro le scadenze previste (vedi punto 8) presso il Settore Studenti con Titolo Straniero vedi punto 12) per la convalida del titolo di studio e per la verifica di conformità dei documenti richiesti dal MIUR.

L'elenco dei documenti necessari per l'immatricolazione è disponibile alle pagine http://www.uniroma1.it/sites/default/files/allegati/FAQ_italiano_2.pdf
http://en.uniroma1.it/sites/sitoen/files/allegati/FAQ_%20english_0.pdf

5. Informazioni per gli studenti disabili e servizi per gli studenti con DSA

Gli studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104 del 1992 o con invalidità pari o superiore al 66% sono esentati dal sostenere la prova di verifica delle conoscenze.

La Facoltà si riserva di accertare le conoscenze di base secondo le modalità ritenute più opportune, ai fini della determinazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi.

Gli studenti con disturbi Specifici dell'Apprendimento - DSA, di cui alla legge n.170/2010 e al D.M. n. 5669/2011, **che per lo svolgimento della prova necessitano di particolari ausili in relazione al tipo di DSA devono farne esplicita richiesta al Settore per le relazioni con gli studenti disabili e con DSA** mediante l'apposita procedura sul Sistema Infostud, descritta alla pagina <http://www.uniroma1.it/didattica/tasse/esenzioni-e-agevolazioni> (numero verde 800410960).

Le richieste devono pervenire entro la data di scadenza di iscrizione alla prova (vedi punto 3) e dovranno essere corredate da idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

La certificazione di DSA deve essere articolata e chiara, è necessario il riferimento ai codici nosografici e alla dicitura esplicita del DSA (della Lettura e/o della scrittura e/o del Calcolo).

La diagnosi deve essere aggiornata dopo 3 anni se rilasciata allo studente di minor età. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

6. Modalità e sedi di svolgimento della prova

Procedure di identificazione

Le aule destinate allo svolgimento della prova di concorso saranno pubblicate il 18 settembre 2017 mediante affissione presso la Segreteria Studenti di Architettura (v. punto 12) e sul sito www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa alla pagina del corso.

I candidati potranno accedere all'aula soltanto dopo le procedure di identificazione: è pertanto d'obbligo esibire un documento di riconoscimento valido e la ricevuta di iscrizione alla prova.

Per lo svolgimento della prova di ingresso è assegnato un tempo di 90 minuti.

Svolgimento della prova

A ciascuno studente, dopo le procedure di identificazione, sarà consegnato:

- un foglio anagrafico prestampato su cui sono riportati i suoi dati anagrafici, lo spazio per l'applicazione di una etichetta autoadesiva con un codice a barre per effettuare l'accoppiamento compito/candidato e lo spazio per la firma;
- un plico contenente il foglio domande ed il foglio risposte sul quale il candidato dovrà contrassegnare con una croce le caselle corrispondenti alle risposte che si ritengono esatte.

Nota Bene: il foglio risposte deve essere compilato esclusivamente con una penna biro di colore nero pertanto il candidato deve averne una.

Durante lo svolgimento della prova ciascun candidato:

- non può tenere con sé borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici
- non può scambiare informazioni o avere contatti verbali con altri candidati;

La commissione di vigilanza durante la prova sarà composta da un Presidente, un membro supplente e da unità di personale amministrativo (in numero variabile in proporzione al numero di candidati per aula).

7. Argomenti della prova

La prova di verifica delle conoscenze consiste nella soluzione di 50 quesiti a risposta multipla, di cui una sola esatta tra le cinque indicate. I quesiti sono articolati nelle sezioni di:

- logica e cultura generale (20);
- storia dell'arte (10);
- disegno e rappresentazione (10);
- matematica e fisica (10).

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1** punto per ogni risposta esatta;
- 0** punti per ogni risposta non data e per ogni risposta sbagliata.

8. Pubblicazione dei risultati e adempimenti successivi

I risultati della prova saranno pubblicati entro il **27 settembre 2017** sul sito

www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa alla pagina del corso per matricola e per elenco nominativo presso la Segreteria Studenti della Facoltà (v. punto 12).

Potranno procedere all'immatricolazione tutti gli studenti partecipanti alla prova, indipendentemente dal risultato conseguito.

L'immatricolazione va effettuata inderogabilmente entro il 3 novembre 2017.

Le procedure di immatricolazione sono riportate al punto 9 (vedi oltre).

Gli studenti intenzionati ad immatricolarsi possono frequentare le lezioni anche prima di effettuare l'immatricolazione entro i termini previsti.

8.1 Assolvimento obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

A seguito dell'esito della prova la Facoltà attribuirà obblighi formativi aggiuntivi (OFA), da assolvere entro il 31 ottobre 2018, a coloro che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 20.

Le attività di recupero degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) sono relative alla Matematica.

Gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) si intendono soddisfatti avendo frequentato obbligatoriamente l'apposito corso di recupero in teledidattica (Unitelma) e avendo superato la relativa prova di recupero (test OFA).

Le date e le modalità di svolgimento delle prove di recupero saranno pubblicate alla pagina www.uniroma1.it/ofa.

9. Modalità di immatricolazione

Le modalità di immatricolazione variano in base alle diverse tipologie di studenti (vedi oltre).

L'immatricolazione si ottiene pagando la prima rata (se dovuta) delle tasse di iscrizione all'università per l'anno accademico 2017-2018, la tassa regionale (se dovuta) e l'imposta di bollo.

Le modalità di immatricolazione, gli importi delle tasse, le relative scadenze e i termini di presentazione dell'ISEE 2017 sono pubblicati alla pagina www.uniroma1.it/didattica/tasse.

Attenzione: il calcolo dell'ISEE 2017 va richiesto ai CAF almeno 30 giorni prima delle scadenze previste per l'immatricolazione poiché le nuove norme prevedono tempi maggiori per il rilascio della certificazione (Dpcm 159/2014).

Il versamento delle tasse va effettuato presso qualsiasi filiale del Gruppo Unicredit sul territorio nazionale oppure online con pagamento mediante carta di credito (per ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento consultare la pagina web www.uniroma1.it/didattica/tasse/pagamenti-tasse): il giorno della scadenza il pagamento online va effettuato entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari (ore 15.45).

Sul modulo di immatricolazione andrà inoltre indicato il codice corrispondente al corso di laurea che è lo stesso riportato nel presente bando e utilizzato per l'iscrizione alla prova: **28672**.

a) I partecipanti alle prove in possesso di titolo di studio italiano devono effettuare il pagamento per l'immatricolazione, **entro il 3 novembre 2017**, utilizzando il modulo personalizzato da stampare dal sito internet www.uniroma1.it/didattica/sportelli/infostud e seguendo le apposite istruzioni.

b) I partecipanti alle prove provenienti da Paesi Extra Unione Europea, stabilmente residenti all'estero, per effettuare l'immatricolazione, devono recarsi, **entro il 3 novembre 2017**, presso il Settore Studenti con Titolo Straniero (v. punto 12) per la presentazione della documentazione richiesta dal MIUR. **Entro il 3 novembre 2017** dovranno effettuare il pagamento per l'immatricolazione stampando il bollettino dal sito internet www.uniroma1.it/didattica/sportelli/infostud e seguendo le apposite istruzioni.

c) I partecipanti alle prove con titolo di studio conseguito all'estero (italiani, comunitari ed extra comunitari regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002) per effettuare l'immatricolazione devono recarsi presso il Settore Studenti con Titolo Straniero (v. punto 12) per la convalida del titolo di studio e per la verifica di conformità dei documenti richiesti dal MIUR ed effettuare, **entro il 3 novembre 2017**, il pagamento per l'immatricolazione stampando il bollettino dal sito internet www.uniroma1.it/didattica/sportelli/infostud e seguendo le apposite istruzioni.

d) I partecipanti alle prove iscritti ad altro Corso di laurea de "La Sapienza" sono tenuti a presentare domanda di passaggio presso la Segreteria Studenti del corso di appartenenza, effettuare il relativo versamento di **€ 65,00**, quale rimborso spese di passaggio e consegnare copia di entrambi i documenti presso la Segreteria Studenti della nuova Facoltà (v. punto 12) **improrogabilmente entro il 3 novembre 2017**.

N.B.: dopo il pagamento della tassa di passaggio non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

e) I partecipanti alle prove provenienti da altri Atenei devono provvedere a richiedere il trasferimento presso l'Ateneo di provenienza, ad effettuare il versamento di **€ 65,00**, quale rimborso spese di trasferimento, e consegnare copia di entrambi i documenti presso la

Segreteria Studenti del nostro Ateneo (v. punto 12) **improrogabilmente entro il 3 novembre 2017**.

N.B.: dopo il pagamento della tassa di trasferimento non sarà più possibile sostenere gli esami per il corso di laurea di provenienza.

f) i laureati o diplomati in Ingegneria, Architettura, Scienze MM.FF.NN., devono recarsi in Segreteria Studenti **entro il 3 novembre 2017** (V. punto 12) e farsi stampare il bollettino di immatricolazione. Coloro che non si sono laureati presso l'Università La Sapienza devono prima registrarsi al sistema informativo di ateneo sul sito

www.uniroma1.it/didattica/sportelli/infostud e poi andare in Segreteria portando:

- il numero di matricola ottenuto con la registrazione;
- autocertificazione del titolo conseguito per la valutazione della carriera e il riconoscimento dei crediti **completa di:**
 - denominazione degli esami sostenuti;
 - relativi voti e crediti formativi;
 - settori disciplinari;
 - ore-aula di ciascun insegnamento.

10. Modalità di rinuncia a seguito dell'immatricolazione

Gli studenti che, dopo aver effettuato l'immatricolazione, volessero presentare una rinuncia all'immatricolazione al corso devono recarsi in Segreteria Studenti (v. punto 12) e presentare una dichiarazione scritta, in carta da bollo oppure in carta resa legale mediante apposizione di marca da bollo da € 16,00.

Gli studenti che presentano domanda di rinuncia agli studi non hanno diritto al rimborso delle tasse e dei contributi già pagati.

11. Esenzione dalla prova

Non sono tenuti a sostenere la prova di verifica delle conoscenze:

- a) gli studenti che abbiano ottenuto un voto di merito pari o superiore a 20 nella prove di Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Professioni Sanitarie svolte presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza", per l'a.a. 2017-2018;
- b) gli studenti che abbiano ottenuto un voto di merito pari o superiore a 20 nelle prove di Architettura, Scienze dell'Architettura e di Ingegneria Edile-Architettura presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza", per l'a.a. 2017-2018;

Agli studenti che rientrano nei casi a) e b) potranno essere attribuiti obblighi formativi aggiuntivi da assolvere entro il 31 ottobre 2018 (vedi punto 8).

- c) gli studenti che abbiano sostenuto la prova di ammissione al corso di laurea in Disegno Industriale presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza", per l'a.a. 2017-2018.

Agli studenti che rientrano nel caso c) i Consigli di Area Didattica potranno attribuire eventuali obblighi formativi aggiuntivi da assolvere entro il 31 ottobre 2018.

Gli studenti che rientrano nel caso c) devono effettuare il pagamento della prima rata delle tasse di iscrizione all'università entro il **3 novembre 2017**, con il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema Infostud su cui andrà riportato il codice del corso di studio di interesse.

12. Pubblicazione delle informazioni e recapiti utili

Il presente bando è pubblicato anche sul sito www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa.

Eventuali successive informazioni saranno pubblicate presso la Segreteria Studenti e sul sito www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa alla pagina del corso.

Recapiti utili:**Segreteria Studenti della Facoltà di Architettura**

| | |
|--------------------|--|
| Sede | Via Emanuele Gianturco, 2 – 00196 – Roma (piano terra) |
| Orario di apertura | lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 N.B. La Segreteria sarà chiusa dal 14 al 18 agosto |
| Skype | segreteria.architettura (negli orari di apertura di sportello) |
| e-mail | segrstudenti.architettura@uniroma1.it |

Settore studenti con titolo straniero

| | |
|--------------------|---|
| Sede | Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 Palazzina dei servizi generali scala C II piano |
| Orario di apertura | lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 8.30 alle 12.00 martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30 N.B. Il Settore studenti con titolo straniero sarà chiuso dal 14 al 18 agosto |
| Skype | settoretitolistranieri (negli orari di apertura di sportello) |
| e-mail | settoretitolostraniero@uniroma1.it |

Settore CIAO – HELLO e iniziative di accoglienza

| | |
|--------------------|--|
| Sede | Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato |
| Orario di apertura | dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 17.00 N.B. Il CIAO - HELLO sarà chiuso dal 14 al 18 agosto |
| e-mail | ciao@uniroma1.it hello@uniroma1.it |
| Pagina web | www.uniroma1.it/didattica/sportelli/ciao www.uniroma1.it/didattica/sportelli/hello |

Settore per le relazioni con studenti disabili e con DSA

| | |
|--------------------|---|
| Sede/Sportello | Roma, Città Universitaria, P.le Aldo Moro, 5 - porticato del Rettorato |
| Orario di apertura | dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 15.00 alle 17.00 N.B. Il Settore sarà chiuso dal 14 al 18 agosto |
| e-mail | sportello@uniroma1.it |
| Numero verde | 800-410960 |

13. Responsabili del procedimento amministrativo e foro competente

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 241/90 il responsabile del procedimento amministrativo è Antonio Bizzotti, Capo Settore della Segreteria Studenti di Architettura e, per la parte informatica, il dott. Matteo Righetti, Responsabile del Settore Mesiv (Centro Infosapienza).

Roma, 13 giugno 2017

f.to **IL RETTORE**

ALLEGATO 1

CONTINGENTI E TITOLI DI STUDIO PER L'AMMISSIONE

CITTADINI COMUNITARI E CATEGORIE EQUIPARATE

Ai fini specifici delle presenti disposizioni **sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea**:

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino;
- i cittadini stranieri in possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) ovvero di un permesso di soggiorno in corso di validità (per lavoro sia subordinato sia autonomo, per motivi familiari, per asilo, per protezione sussidiaria, per motivi umanitari, o per motivi religiosi);
- i cittadini stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno alla data di presentazione della domanda di iscrizione alle prove (in possesso di un permesso di soggiorno diversi dalle tipologie sopra indicate) che abbiano conseguito il titolo di studio superiore in Italia;
- i cittadini stranieri titolari dei diplomi finali rilasciati dalle scuole italiane statali e paritarie all'estero o dalle scuole internazionali funzionanti in Italia o all'estero oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio;
- i cittadini stranieri in possesso del permesso di soggiorno per motivi di studio in corso di validità, immatricolati nei precedenti anni accademici ad un corso di laurea o di laurea magistrale presso un Ateneo italiano;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi Internazionali aventi sede in Italia - accreditato presso lo Stato Italiano o la Santa Sede - e relativi familiari a carico limitatamente a coniuge e figli.

Si precisa che nel caso di candidati con **doppia cittadinanza**, una delle quali italiana, prevale quest'ultima.

ATTENZIONE: I cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che abbiano rinunciato formalmente agli studi presso questa o altra Università perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. Tali studenti dovranno rientrare nel Paese d'origine e avviare nuovamente le procedure di preiscrizione tramite le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio secondo le modalità previste per l'ammissione dei cittadini stranieri residenti all'estero.

CITTADINI EXTRA COMUNITARI STABILMENTE RESIDENTI ALL'ESTERO

I cittadini extracomunitari stabilmente residenti all'estero, in possesso di visto di ingresso rilasciato per motivi di studio "Immatricolazione Università" per l'A.A. 2017/2018, per essere ammessi alle prove di concorso devono obbligatoriamente superare la prova di conoscenza della lingua italiana, salvo i casi di esonero previsti dalla normativa vigente disponibile nel sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Per rientrare in questa categoria, devi avere presentato regolare domanda di preiscrizione presso la Rappresentanza italiana nel tuo paese, entro i termini previsti dalla Circolare del Ministero per l'Istruzione, Università e Ricerca (MIUR).

CITTADINI DI NAZIONALITA' CINESE ADERENTI AL PROGETTO "MARCO POLO"

E' previsto uno specifico contingente per i cittadini cinesi aderenti al Progetto "Marco Polo" che abbiano effettuato la domanda di preiscrizione presso le Rappresentanze Diplomatico-Consolari italiane in Cina.

Le indicazioni specifiche per questi candidati sono disponibili sul sito Internet del Ministero per l'Istruzione, Università e Ricerca all'indirizzo
<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

TITOLI DI STUDIO PER L'AMMISSIONE

Per la immatricolazione, i candidati devono essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

Titoli di studio conseguiti in Italia

- **Diploma** rilasciato da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale
- **Diploma** rilasciato da **istituti magistrali e licei artistici** con superamento del corso annuale integrativo
- **Diploma di laurea**
- **Diploma** rilasciato da **istituti di istruzione secondaria superiore** di durata quadriennale per i quali non sia attivo l'anno integrativo (attualmente solo gli Istituti Magistrali). In questo caso lo studente ha l'obbligo di assolvere lo specifico debito formativo aggiuntivo.

Titolo di studio conseguito all'estero dopo dodici (12) anni di scolarità che consenta, nel Paese dove è stato conseguito, la ammissione all'Università ed al corso di studi prescelto. Qualora il titolo degli studi secondari sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore a 12 anni di scolarità, va allegato:

- 1) Il certificato attestante gli studi accademici parziali già compiuti. In caso di richiesta di abbreviazione di corso il predetto certificato dovrà specificare gli esami superati e contenere la documentazione ufficiale circa i programmi degli esami stessi;
- 2) o il titolo post-secondario in un Istituto Superiore non-universitario.

ALLEGATO 2

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 30.06.03 N. 196 "CODICE IN MATERIA DI DATI PERSONALI"

Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione del punteggio, corrispondente a ciascun codice identificativo univoco, conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ingresso di verifica delle conoscenze ai corsi di laurea.

Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali è curato, in base ad una procedura informatizzata, da unità di personale designate dal Centro InfoSapienza dell'Università "La Sapienza".

I soggetti indicati ricevono dai responsabili della vigilanza, in contenitori distinti, gli elaborati degli studenti contrassegnati da un codice identificativo univoco ed i cartoncini con i relativi dati anagrafici affinché possano procedere, dopo la correzione automatica delle risposte, all'abbinamento compito/candidato e predisporre la graduatoria completa dei dati anagrafici.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali, presenti nel modulo anagrafica, che viene trattenuto al termine di ciascuna prova dall'Ateneo, è obbligatorio per l'abbinamento codice/studente/punteggio ottenuto ai fini della redazione della graduatoria. La mancata acquisizione dei dati comporta la impossibilità di procedere all'abbinamento e pertanto determina l'annullamento della prova.

Titolare del trattamento dei dati:

E' titolare del trattamento dei dati il Magnifico Rettore nella sua qualità di legale rappresentante dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Responsabile del trattamento dei dati

per quanto attiene all'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio

- Il Direttore dott.ssa Giulietta Capacchione, designato dal Titolare del trattamento dei dati; per quanto attiene al Centro InfoSapienza

- Il Direttore dott.ssa Raffaella Iovane, designato dal Titolare del trattamento dei dati.

Diritti di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003:

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o

diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

In merito a quanto previsto dall'art. 7 si precisa sin da ora che:

per il punto a) comma 2 l'origine dei dati personali è determinata dai singoli soggetti;

per il punto b) comma 2 le finalità e le modalità del trattamento sono già precisate nella presente informativa;

per il punto c) comma 2 per la logica si rinvia ai contenuti della presente informativa;

per il punto b) comma 4 tutti i dati trattati saranno utilizzati esclusivamente ai fini del concorso di ammissione al relativo corso di studi ed essi non potranno essere in ogni caso trattati a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.